



PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT  
**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jln. Majapahit No. 9 Telp. (0370) 631585 - 633002 Fax. (0370) 622502  
Jln. Ahmad Yani km. 7 Bertais - Narmada Telp. (0370) 671877 (Depo/Gudang)  
Website : <http://www.dpkp.ntbprov.go.id>

M A T A R A M

Kode Pos : 83236 (Timur)

Kode Pos : 83125 (Pusat)

## **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABD. RAZAK, S.Sos.**

Jabatan : Kasubbag. Umum

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. AMIR, S.Pd., MM.**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB

selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mataram, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA

Plt. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  
Provinsi Nusa Tenggara Barat,

**H. AMIR, S.Pd., MM.**  
NIP. 19720802 199303 1 013

PIHAK PERTAMA

Kepala Sub Bagian Umum,  
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi NTB,

**ABD. RAZAK, S.Sos.**  
NIP. 19681212 198903 1 016

**RENCANA AKSI SUBAG UMUM  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT  
TAHUN ANGGARAN 2024**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja						Program/ Kegiatan (Rp.)	ANGGARAN				Penanggung Jawab		
		Uraian	Satuan	Target Kinerja	Rencana Aksi Per Triwulan				APBD	APBN					
					I	II	III			I	II	III			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1.	Terselenggaranya Administrasi BMD pada Perangkat Daerah	1. Jumlah penyusunan penerimaan kebutuhan BMD OPD	%	100	25	25	25	25	25	21.090.000	5.272.500	5.272.500	5.272.500	Sekretariat	
2.	Terselenggaranya Adminstrasi Perangkat Daerah	1. Jumlah penyediaan komponen perlatan dan perlengkapan kantor	%	100	25	25	25	25	25	273.640.500	68.410.125	68.410.125	68.410.125	Sekretariat	
3	Terselenggaranya Pengadaan BMD penunjang urusan Pemerintahan Daerah	1. Jumlah pengadaan peralatan mesin dan prasarana lainnya.	%	100	25	25	25	25	25	Program Pengadaan BMD penunjang urusan Pemerintahan Daerah	9.704.000	2.426.000	2.426.000	2.426.000	Sekretariat
4	Penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	1. Jumlah penyediaan jasa surat menyurat, komunikasi sumberdaya listrik, aid dan lainnya	%	100	25	25	25	25	25	Program Penyediaan jasa Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	1.143.515.560	285.878.890	285.878.890	285.878.890	Sekretariat
5	Terselenggaranya pemeliharaan BMD penunjang urusan Pemerintahan Daerah	4. Jumlah penyediaan jasa pemeliharaan, bayar pajak kendaraan dinas/jabatan	%	100	25	25	25	25	25	Program pemeliharaan BMD penunjang urusan Pemerintahan Daerah	103.430.000	27.107.500	27.107.500	27.107.500	Sekretariat
		Jumlah Sasaran								1.556.380.060	389.095.015	389.095.015	389.095.015	- - - - -	

Mataram,  
Januari 2024

Kasubag Umum

  
Abdi Razak S.Sos

Nip. 196812121989031016